（様式１）

平成　　年　　月　　日

恩納村長　長浜　善巳　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　法　人　名

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　E-mail

「恩納村地域型就業意識向上支援業務」

プロポーザル参加表明書

　公告のありました「恩納村地域型就業意識向上支援業務」につきまして、下記書類を

添えて申請します。

記

１．提出書類

（１）提案者概要説明書（様式２）

（２）業務経歴書(様式３）

（３）誓約書（様式４）

（４）定款の写し（任意様式）

（様式２）

**提　案　者　概　要　説　明　書**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 法人名 | | | |  |
| 事務所の所在地 | | | | 〒 |
| 代表者 | | | 氏　名 |  |
| 住　所 | 〒 |
| 設立年月日 | | | | 年　　　月　　　日 |
| 法人の目的 | | | |  |
| 主な活動内容 | | | |  |
| 主な活動地域 | | | |  |
| 事業  規模 | | 年度 | | 予算額　　　　　　　　円 |
| 年度 | | 決算額　　　　　　　　円（　　年　　月～　　年　　月） |
| 資金助成・委託実績 | | | |  |
| 連　絡  責任者 | 氏　　　名 | | |  |
| 住所 | | | 〒 |
| 電話・Fax | | |  |
| E-mail | | |  |

注）○「事業規模」欄は、それぞれ支出ベースの金額を記載してください。直近の事業年度のものを記入してください。

　　○「資金助成・委託実績」欄は、該当のある場合に、年度、助成元・委託元の名称、助成・委託金額を記載してください。

　○法人取得予定者については、見込みをご記入下さい。

（様式３）

**業　　務　　経　　歴　　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 法　人　名 |  | |
| 発注者 | 契約期間 | 業務名・業務内容 | | 契約金額(税抜き) |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |
|  | ～ |  | |  |

注）○直近の同種業務の契約実績を以下の条件に基づき記入すること。

　　○業務実績が複数の場合は、市町村等の同種業務及び地域性を優先し、１０件まで記入すること。

（様式４）

「恩納村地域型就業意識向上支援業務」に係る

企画提案応募に関する誓約書

平成　　年　　月　　日

　　恩納村長　長浜　善巳　殿

住　所

法人名

代表者名　　　　　　　　　　　　㊞

担当者名

　今回の「恩納村地域型就業意識向上支援業務」企画提案に関し、参加資格に該当する

ことを誓約します。

（様式５）

平成　　年　　月　　日

恩納村村長　長浜　善巳　　殿

　　　　　　　　　　　　　　　　住　　　所

　　　　　　　　　　　　　　　　法　人　名

　　　　　　　　　　　　　　　　代表者名　　　　　　　　　　　　　㊞

　　　　　　　　　　　　　　　　担当者名

　　　　　　　　　　　　　　　　電話番号

E-mail

「恩納村地域型就業意識向上支援業務」企画提案参加辞退届

みだしの事業につきまして、都合により参加を辞退します。