

令和３年度 恩納村会計年度職員任用案内

- 募集職種 : 図書館司書（恩納村文化情報センター） 若干名
- 任用期間 : 令和４年１月４日～令和４年３月３１日
勤務成績が良好な場合に限り、再度任用する場合があります
- 職務内容 : 文化情報センターでの図書司書業務(パソコン操作あり)
- 勤務場所 : 恩納村文化情報センター
- 勤務条件 : 休日(週休二日制：毎週)、土日勤務有
就業時間(週３７時間３０分内) ８時４５分～１９時１５分 ※シフト制
手当(通勤手当等)、有給休暇(特別休暇等)
- 報 酬 : 月額 151,258円～
- 資 格 : 図書司書資格
- 任用区分 : パートタイム会計年度任用職員
- 募集期間 : 令和３年１１月１１日(木)～ 決まり次第終了
- 提出物 : 恩納村会計年度任用職員申請書
※HPにてダウンロード又は総務課にて受け取り
- 提出方法 : 総務課行政係へ提出(郵送可)
- 選考方法 : 書類選考又は面接
- 合否通知 : 書類又は電話にて通知

※次の(1)から(4)いずれにも該当しないことをご確認の上、申込書を提出ください。

- (1) 禁固以上の刑に処され、その執行を終わるまで又は、その執行を受けることがなくなるまでの者
- (2) 恩納村職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から２年を経過しない者
- (3) 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法または、その下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、またこれに参加した者
- (4) 市町村・県民税を滞納していない者

お問い合わせ先：恩納村役場 総務課 行政係 [TEL:098-966-1200](tel:098-966-1200) (担当：伊波)